

Sommario

PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali.....)	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	11
STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	15
PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	20
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	21
OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	21

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	21
Output attività.....	24
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	24
Nome Del Servizio: Centro Estivo 3 mesi 5 anni "Allegra brigata estate", 6-12 "Sole mare sport"	
Numero Di Giorni Di Frequenza: 62	
Tipologia attività interne al servizio: Il Centro estivo accoglie bambini dai 3 mesi ai 12 anni: da 3 mesi a 5 anni presso il Centro per l'infanzia, dai 6 ai 12 anni presso i locali della Caritas di Senigallia. Ogni gruppo aveva specifici spazi, personale e progetto educativo..	25
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	25
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	26
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	26
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	28
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	28
Capacità di diversificare i committenti.....	29
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi.....	29
ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	30
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.....	30
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	30
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	30
I soci si riuniscono come previsto da regolamento per svolgere le relative azioni utili alla gestione della Cooperativa. Agli incontri sono sempre presenti tutti i soci.....	30
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	30
Le questioni principali trattate nelle assemblee riguardano la rendicontazione dei singoli Servizi e delle Attività svolte sul piano educativo e sociale, l'approvazione del bilancio ed eventuali opportunità per sostenere e promuovere la Cooperativa.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	30
MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....	31

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

I dati e le informazioni pubblicate nel presente bilancio sociale fanno riferimento all'esercizio 2021 che va dal 1 settembre 2020 al 31 agosto 2021.

Attraverso il bilancio sociale vogliamo render conto della gestione svolta nell'anno appena concluso e consentire agli interlocutori di valutarla consapevolmente, avviando uno scambio utile per la comprensione reciproca e il miglioramento delle performance aziendali.

Nel bilancio sociale sono rendicontati i risultati dell'intera gestione dell'ente.

Il report si articola nelle seguenti parti:

1. Informazioni generali sull'ente: questa parte del bilancio sociale rappresenta l'DENTITÀ DELL'ENTE ed ha il compito di illustrare sinteticamente il profilo dell'ente, il contesto in cui opera e la vision, i valori, la mission e le linee strategiche.
2. Struttura, amministrazione e governo: in questa parte del bilancio sociale sono indicati gli organi sociali che indirizzano, guidano e controllano l'ente, la struttura organizzativa e gli stakeholder;
3. Persone che operano per l'ente: qui sono esposti tutti i dati utili a far capire al lettore chi opera all'interno dell'organizzazione sia a titolo oneroso che a titolo gratuito e a quali condizioni
4. Obiettivi e attività: qui sono indicati gli obiettivi che l'ente si era prefissata di realizzare, sono analizzati i risultati ottenuti durante il periodo di riferimento per ciascuna Area di attività e gli effetti sugli utenti, sono evidenziati i punti di forza e di migliorabilità e indicate le linee di sviluppo per il futuro;
5. Situazione economico-finanziaria: sono fornite alcune informazioni significative e sintetiche sui principali risultati economico-finanziari dell'ente nel periodo di riferimento.
6. Altre informazioni
7. Monitoraggio dell'organo di controllo.

Ha partecipato alla redazione del presente report un gruppo di lavoro composto da persone interne ed esterne all'ente.

Il loro ruolo è stato quello di estrarre e fornire alle risorse esterne dati di natura qualitativa con riferimento alla tipologia dei servizi offerti e risultati ottenuti per ciascun servizio, nonché con riferimento alla composizione della base sociale e della governance aziendale.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente bilancio sociale è predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. 117/2017, nel rispetto delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore adottate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, pubblicato in G.U. n. 186 del 9 agosto 2019.

Il bilancio risponde alle finalità informative di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'organizzazione nell'esercizio dal 01/09/2020 al 31/08/2021.

I principi delle linee guida della redazione, ai quali si attiene anche FAMM FUMM E FASTIDI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S, sono:

- Rilevanza = nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
- Completezza = occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati all'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- Trasparenza = occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- Neutralità = le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- Competenza di periodo = le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento;
- Comparabilità = l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);
- Chiarezza = le informazioni devono essere espone in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- Veridicità e verificabilità = i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- Attendibilità = i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;
- Autonomia delle terze parti = ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e

indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

La redazione del Bilancio sociale è frutto di un processo partecipato, che parte dalla definizione delle linee fondamentali da parte del Consiglio di Amministrazione, e che prevede il coinvolgimento degli stakeholder in termini di apporto di dati, punti di vista e proposte. La bozza è stata discussa dal Consiglio di Amministrazione; il documento è stato sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei soci.

Grafica e stampa della versione pubblicata sul sito istituzionale è a cura della Cooperativa stessa.

Canali di diffusione del Bilancio Sociale:

- pubblicazione sul sito internet della Cooperativa all'indirizzo: <https://www.3effescs.it/>;
- copie cartacee della versione breve distribuite agli stakeholder e negli eventi pubblici;
- diffusione copie digitali in versione estesa o breve ai principali stakeholder.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	FAMM FUMM E FASTIDI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S
Codice fiscale	02328920422
Partita IVA	02328920422
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	SENIGALLIA (AN) VIA MAMIANI 2 CAP 60019
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A183038
Telefono	071 7930815
Fax	
Sito Web	http://www.3effescs.it/
Email	3effescs@3effescs.it
Pec	3effescs@pec.3effescs.it
Codici Ateco	88.91

Aree territoriali di operatività

La cooperativa opera prevalentemente sul territorio di Senigallia: gestisce il Centro per l'Infanzia, lo Spazio Bambine e Bambini e il Centro di Aggregazione presso la propria sede legale a Senigallia in via Mamiani 2; il Servizio di assistenza a mensa e laboratori di dopo scuola direttamente presso le scuole o le associazioni per le quali si svolge il servizio stesso; alcuni progetti sociali, ludici e ricreativi rivolti alla cittadinanza si svolgono in spazi urbani con autorizzazione da parte del Comune stesso. In questo anno 2020 la particolare situazione creata dal Covid-19 ci ha spinti anche ad utilizzare piattaforme social per poter mantenere attivi i progetti avviati offrendo così continuità sia per la normale utenza sia aprendo la possibilità a utenti fuori territorio. I nostri Servizi si rivolgono a tutte le famiglie e i bambini interessati, la maggior parte di essi sono di Senigallia ma negli anni sono aumentati coloro che provengono da Comuni limitrofi o anche da altre Regioni, specialmente nel periodo estivo. La tensione pedagogica e valoriale insita nella nostra Cooperativa e di conseguenza nei nostri Servizi a vivere la realtà circostante come soggetti attivi e hanno creato con gli anni un forte legame con la comunità locale.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente all'articolo 1 della legge 381/91, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini, mettendo a disposizione le proprie risorse umane e organizzative e agendo in collaborazione con i soggetti interessati alla promozione di welfare per lo sviluppo. L'attività della Cooperativa si ispira all'etica cristiana. La Cooperativa assume il radicamento territoriale e la specializzazione operativa come elementi imprescindibili per garantire una gestione di qualità dei servizi erogati; inoltre riconosce l'importanza dell'aggregazione in reti consortili e nella collaborazione con altre cooperative sociali e soggetti del terzo settore, per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali a favore dei cittadini.

La Cooperativa, inoltre, ha anche per scopo quello di ottenere tramite la gestione in forma associata, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci lavoratori.

I soci concorrono alla gestione dell'impresa, partecipando alla formazione degli organi sociali, alla definizione della struttura organizzativa e gestionale ed alla conduzione dell'impresa, mettendo a disposizione le esperienze, le conoscenze e le capacità possedute.

In considerazione della peculiare posizione giuridica assunta dai soci lavoratori, sono da ricomprendere nell'ambito del rapporto mutualistico assunto con il rapporto associativo le prestazioni di lavoro dei soci, il trattamento economico e normativo sono disciplinati da apposito regolamento interno redatto dall'Organo Amministrativo ed approvato dall'Assemblea ordinaria dei soci.

Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata, nelle diverse tipologie previste dalla legge, o autonoma, compreso il rapporto di collaborazione coordinata e continuativa non occasionale, ovvero in qualsiasi altra forma consentita dalla L.3 aprile 2001 n°142 ed eventuali modificazioni o da qualsiasi altra legge o da qualsiasi altra fonte se non espressamente derogate o diversamente disciplinate.

La società si propone, altresì, di perseguire ed osservare le disposizioni prescritte per essere considerata a mutualità prevalente. La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerando lo scopo mutualistico la Famm Fumm e Fastidi società cooperativa sociale onlus ha come oggetto diretto e/o in appalto o convenzione con Enti Pubblici e Privati in genere, le seguenti attività socio-sanitarie e/o educative:

- Istituzione, organizzazione e gestione di centri per l'infanzia, nidi di infanzia, scuole ed istituti di ogni ordine e grado;
- Istituzione, organizzazione e gestione di centri o spazi per bambini, ludoteche;
- Istituzione di servizi per l'infanzia e di sostegno alle funzioni genitoriali, ed in genere di sostegno alle famiglie;

- Istituzione di servizi attinenti il settore educativo e/o di sostegno all'infanzia, degli adolescenti e dei giovani;
- Organizzazione e/o gestione di centri diurni di accoglienza e socializzazione;
- Istituzione di servizi nel settore del tempo libero rivolti all'infanzia, agli adolescenti e ai giovani, agli adulti e alle famiglie con attività educative, culturali, ricreative, di socializzazione e di integrazione; gestione di laboratori educativi, di centri gioco, di centri giovanili, centri culturali, centri estivi, per le vacanze e per la promozione dello sport e per il tempo libero;
- Organizzazione e/o gestione di strutture residenziali o semi-residenziali con particolare riferimento a strutture dedicate a minori e gestanti o mamme con bambino in particolari situazioni di fragilità quali la disabilità fisica o psichica e l'emarginazione sociale;
- Realizzazione e/o gestione di gruppi famiglia per accogliere minori temporaneamente privi di un ambiente familiare idoneo per prepararli all'affidamento e/o al rientro nella famiglia di origine;
- Sensibilizzazione, formazione e consulenza rivolte a nuclei familiari e/o gruppi di famiglie disponibili all'accoglienza, istituiti e/o coordinati dalla cooperativa;
- Attività e servizi di sostegno di minori, donne, nuclei monoparentali ed in genere famiglie straniere ed immigrate;
- Servizi domiciliari di assistenza, di sostegno alle funzioni educative da fornirsi sia presso famiglie che scuole o altre strutture di accoglienza;
- Promozione e realizzazione di corsi di formazione professionale finalizzati all'esercizio delle attività di cui alla lettera a) dell'art.1 della legge n.301/1991;
- Iniziative per il tempo libero, di promozione della cultura, della solidarietà e del turismo sociale;
- Promozione ed organizzazione di convegni e manifestazioni, seminari e conferenze miranti a fornire gli approfondimenti necessari circa le attività promosse e gestite dalla Cooperativa allo scopo di elevare la qualità delle prestazioni e dei servizi resi dalla cooperativa;
- Attività di promozione e sensibilizzazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli e svantaggiate e di affermazione dei loro diritti; a tal fine la cooperativa potrà produrre e vendere articoli, ricerche, libri, dispense e periodici su qualsiasi supporto tecnico e tecnologico.

In dettaglio presso la sede legale in Via Mamiani 2 la Cooperativa gestisce un centro infanzia, uno spazio per bambine e bambini e un centro d'aggregazione.

- Il Centro per l'Infanzia, autorizzato e accreditato dal 2007 accoglie fino a 30 bambini della fascia di età 0-3 anni,

- lo Spazio per Bambine e Bambini, autorizzato dal 2012 accoglie fino a 15 bambini della fascia di età 3-6 anni,
- il Centro di aggregazione autorizzato dal 2012 ospita laboratori, eventi e servizio di aiuto compiti per bambini ed adolescenti.

La cooperativa svolge anche:

- Servizi di Centro Estivo nel periodo giugno-settembre per bambini da 0 a 12 anni presso i locali della sede legale e/o presso altre sedi in collaborazione con altri Enti: per l'anno 2020 il Centro Estivo per bambini di età 6-12 anni è stato organizzato in collaborazione con la Caritas di Senigallia presso i loro locali in strada delle Saline 58, Senigallia, mentre per i bambini di età 0-5 anni si svolgono ogni anno all'interno del Centro per l'Infanzia stesso.
- Attività di accompagnamento e gestione tempo mensa, laboratori di dopo scuola per i bambini della Scuola Primaria di Scapezzano in collaborazione con il comitato delle Famiglie della scuola stessa.
- Percorsi di lettura animata per bambini e adulti che in questo anno si sono svolti su piattaforma social.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La Cooperativa, all'interno delle attività del Centro di Aggregazione promuove eventi culturali e laboratori creativi a sostegno di iniziative nazionali quali "La notte dei racconti" promossa da fondazione Reggio Children e "M'illumino di meno" promossa da RAiRadio2, e feste di compleanno laboratoriali per bambini 0-5 anni.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
FIDIMPRESA MARCHE	Euro 903,00

Contesto di riferimento

La popolazione scolastica del comune di Senigallia continua a subire una leggera flessione, confermando la tendenza al calo delle nascite e una conseguente diminuzione del numero dei bambini iscritti, soprattutto nella fascia 0-6 anche nei nostri Servizi. La sede della Cooperativa, e dei rispettivi Servizi Educativi, è al limite del centro storico di Senigallia, facilmente raggiungibile anche dalla periferia della città. La sua posizione permette ai bambini e al personale di inserirsi attivamente nel tessuto sociale del quartiere e della città

oltre che di raggiungere a piedi spazi e luoghi di interesse culturale e naturalistico per le attività educative e didattiche. La città di Senigallia ha prevalentemente attività commerciali e produttive legate al turismo, pertanto i Servizi Educativi della Cooperativa offrono alle famiglie e ai bambini la possibilità di una continuità educativa anche per il periodo estivo e/o un servizio di Centro Estivo attivo dalla fine dell'anno scolastico fino all'inizio di quello successivo.

Storia dell'organizzazione

In data 2 aprile 2007 è costituita, ai sensi della legge 381/1991, (art.1 A), con sede nel comune di Senigallia (AN), in via Mamiani 2, la Società cooperativa denominata "FAMM FUMM E FASTIDI Società cooperativa sociale O.N.L.U.S." o in sigla "3EFFE s.c.s.".

La Cooperativa ha durata fino al 31/1/2050 e potrà essere prorogata con deliberazione dell'Assemblea straordinaria, salvo il diritto di recesso per i soci dissenzienti.

I servizi di Centro per l'infanzia, Spazio Bambini e Centro di Aggregazione sono stati autorizzati come previsto dalla legge regionale delle Marche n°9 del 2003.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
2	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
1	Soci Ordinari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili

SAJA MONICA	No	femmina	43	10/12/2020	3	No	PRESIDENTE CDA
MONTANARI MILENA	No	femmina	67	10/12/2020	3	No	VICE PRESIDENTE
MORBIDELLI FRANCESCO	No	maschio	56	10/12/2020	3	No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci operatori lavoratori
1	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da 2 a 9 eletti dall'Assemblea che ne determina, di volta in volta, il numero.

Il consiglio di amministrazione elegge nel suo seno il Presidente ed il Vicepresidente.

La maggioranza dei componenti il Consiglio di amministrazione è scelta tra i soci operatori oppure tra le persone indicate dai soci operatori persone giuridiche.

Gli Amministratori possono essere nominati per un periodo massimo di tre esercizi e sono rieleggibili.

Gli attuali amministratori sono stati eletti per il terzo mandato in data 10/12/2020 e rimangono in carica fino all'approvazione del bilancio al 31/08/2023.

N. di CdA/anno + partecipazione media

I consiglieri si riuniscono periodicamente, in media una volta a settimana, per discutere e deliberare sui fatti di ordinaria gestione dei quali informano tempestivamente anche gli altri soci.

Nel corso dell'ultimo esercizio si sono formalmente riuniti in una sola occasione per deliberare sulla predisposizione del bilancio di esercizio al 31/08/2020, con relativa convocazione dell'assemblea per l'approvazione.

Tipologia organo di controllo

La cooperativa non supera i parametri per la nomina né dell'organo di controllo né del revisore legale.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	SOCI	27/12/2021	1. presentazione ed approvazione del Bilancio di Esercizio chiuso al 31/08/2021 (Stato Patrimoniale micro, Conto Economico micro e altre informazioni al Bilancio Micro); deliberazioni in merito alla destinazione del risultato d'esercizio;; 3. varie ed eventuali.	80,00	0,00
2020	SOCI	10/12/2020	1. presentazione ed approvazione del Bilancio di Esercizio chiuso al 31/08/2020 (Stato Patrimoniale micro, Conto Economico micro e altre informazioni al Bilancio Micro); deliberazioni in merito alla destinazione del risultato d'esercizio; 2. organi sociali in carica scadenza del mandato - deliberazioni conseguenti; 3. varie ed eventuali.	80,00	0,00
2019	SOCI	10/12/2019	1. presentazione ed approvazione del Bilancio di Esercizio chiuso al 31/08/2019 (Stato Patrimoniale micro, Conto Economico micro e Nota Integrativa); deliberazioni in merito alla destinazione del risultato d'esercizio; 2. verbale di revisione – vigilanza sugli enti Cooperativi; 3. varie ed eventuali.	100,00	0,00

La quasi totalità dei soci lavora in cooperativa e pertanto c'è un confronto quotidiano sia sulle tematiche inerenti l'organizzazione dei servizi educativi sia sull'andamento della cooperativa. Tutti sono coinvolti nella gestione, anche i dipendenti, e collaborano attivamente anche per la realizzazione dei vari progetti. Formalmente i soci si riuniscono in media una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio. La partecipazione agli eventi istituzionali è buona.

Tutti i soci hanno pari trattamento e sono informati tempestivamente sulle tematiche delle riunioni attraverso email, colloqui e gruppi whatsapp.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità (DARE UN PUNTEGGIO DA 1 A 5)
Personale	Tutti i lavoratori vengono quotidianamente coinvolti nell'organizzazione dei servizi educativi e relativamente alle varie problematiche da risolvere. Informative, email, colloqui, riunioni.	Non presente 1 Informazione 2 Consultazione 3 Co-progettazione X4 Co-produzione 5 Co-gestione
Soci	Tutti i soci sono quotidianamente coinvolti nell'organizzazione dei servizi educativi e informati sull'andamento della cooperativa. Informative, email, colloqui, assemblee.	Non presente 1 Informazione 2 Consultazione 3 Co-progettazione 4 Co-produzione X5 Co-gestione
Finanziatori	Attualmente non sono presenti in cooperativa soggetti finanziatori.	X Non presente 1 Informazione 2 Consultazione 3 Co-progettazione 4 Co-produzione 5 Co-gestione
Clienti/Utenti	Tutte le famiglie sono informate su ciascun progetto organizzato dalla cooperativa. Email, Affissioni, newsletter e colloqui.	Non presente X1 Informazione 2 Consultazione 3 Co-progettazione 4 Co-produzione 5 Co-gestione

Fornitori	Ai fornitori fidelizzati sono comunicati i vari progetti al fine di trovare un partner co-finanziatore. Colloqui, email.	Non presente X1 Informazione 2 Consultazione 3 Co-progettazione 4 Co-produzione 5 Co-gestione
Pubblica Amministrazione	Con il comune e la Regione c'è un interlocuzione costante relativamente al mantenimento dei requisiti previsti per l'autorizzazione al funzionamento e l'accreditamento, per contributi previsti per servizi educativi del Sistema Integrato 0-6, per la formazione congiunta e il tavolo di coordinamento territoriale. Email, colloqui, incontri.	Non presente 1 Informazione 2 Consultazione X3 Co-progettazione 4 Co-produzione 5 Co-gestione
Collettività	Con gli Istituti Comprensivi Scolastici del territorio o di interesse per percorsi di continuità educativa e scolastica dei bambini che hanno frequentato il nostro Servizio nel passaggio al percorso scolastico di grado successivo. Email, colloqui.	Non presente 1 Informazione X2 Consultazione 3 Co-progettazione 4 Co-produzione 5 Co-gestione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0questionari somministrati

0procedure feedback avviate

Commento ai dati

Attualmente la cooperativa non ha in essere sistemi di feedback nei confronti dei propri stakeholders.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
15	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
4	di cui maschi
11	di cui femmine
11	di cui under 35
2	di cui over 50
N.	Cessazioni
8	Totale cessazioni anno di riferimento
2	di cui maschi
6	di cui femmine
5	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
8	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
7	di cui femmine
7	di cui under 35
1	di cui over 50
N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	7	8
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	7	8
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	15	11
< 6 anni	12	8
6-10 anni	0	0
11-20 anni	3	3
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
15	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
7	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
7	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	insegnanti
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe

0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
8	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore
3	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0

0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
4	Coordinamento Pedagogico	1	4	Non obbligatoria	Gratuito promosso dalla Regione Marche
60	Ruolo dell'educatore nei servizi 0-3	5	12	Obbligatoria	Gratuito promosso da ATS 8
80	Formazione apprendistato	1	80	obbligatoria	Gratuito con fondi regionali

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione	Obbligatoria/non	Costi sostenuti
-------------------	-----------------------	------------------------	-----------------------	-------------------------	------------------------

			pro-capite	obbligatoria	
28	Primo soccorso e gestione covid-19	7	4	obbligatoria	\

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
7	Totale dipendenti indeterminato	0	7
3	di cui maschi	0	3
4	di cui femmine	0	4

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
8	Totale dipendenti determinato	0	8
1	di cui maschi	0	1
7	di cui femmine	0	7

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

$$Rapporto retribuzione = \frac{22.234,55}{17.439,11} = 1,27$$

Ai fini del calcolo, per rendere omogenei i dati, i contratti part-time sono stati considerati come full time e dalla retribuzione mensile sono stata proiettati per la durata annuale, considerando anche la tredicesima.

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Solo spese vive documentate.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La Cooperativa attraverso i suoi servizi di Centro per l'Infanzia e Spazio Bambini tende a diventare Polo Educativo da 0 a 6 anni e rientrare pienamente nel nuovo ordinamento che si sta realizzando attraverso la legge 107 del 2015 e successiva legge 65 del 2017, si intende qualificare in termini di qualità dei servizi erogati da cui ci si può attendere un aumento della domanda da parte degli utenti e un ampliamento degli attuali servizi per poter aumentare l'offerta di lavoro verso i soci e dipendenti. In modo parallelo si pensa di poter attingere a bandi regionali su finanziamenti europei.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

La cooperativa è composta da soci e dipendenti con prevalenza femminile, ma tiene fortemente a mantenere la presenza di educatori maschi nei propri Servizi Educativi, culturalmente e storicamente a prevalenza di personale femminile, proprio per una migliore qualità nell'offerta educativa stessa. Intende promuovere l'ingresso in questo settore professionale ai giovani attraverso la collaborazione, tramite apposite convenzioni, con le Università del territorio (Urbino e Macerata) ospitando e affiancando studenti tirocinanti nel periodo di tirocinio universitario del corso di Scienze dell'Educazione e della Formazione. Il coinvolgimento dei giovani in strutture in continua evoluzione è necessario e auspicabile ed è uno dei nostri criteri per selezionare il personale da assumere.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono

un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Gli/le occupati in questo anno ricoprono ruoli coerenti con lo specifico titolo di studio posseduto in riferimento alle attuali normative regionali e nazionali. La cooperativa nei contratti di lavoro rispecchia nei vari livelli i rispettivi titoli di studio dei singoli dipendenti, il personale viene sollecitato alla formazione e sostenuto dalla cooperativa che ne tiene conto nell'organizzazione e distribuzione delle ore lavorative riconoscendo le ore di formazione sul piano organizzativo e retributivo. La Cooperativa in ogni suo Servizio predispone tempi e spazi in cui svolgere incontri di equipe, di formazione interna ed esterna in collaborazione con singoli Formatori, con Agenzie Formative accreditate e con gli Enti Pubblici.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

In questo anno così particolare a causa della Pandemia da covid - 19 sono presenti tra il personale della cooperativa tre apprendisti mentre gli altri sono con contratto a tempo indeterminato, e nonostante il calo di iscrizioni siamo riusciti a mantenere tutto il personale.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

In questo anno non abbiamo lavoratori svantaggiati

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Il livello di benessere degli utenti spesso lo misuriamo attraverso gli atteggiamenti dei bambini, che si possono solo narrare o fotografare e sono soggetti vulnerabili ad eventi e situazioni, e il dialogo con le famiglie. In questo anno abbiamo somministrato un questionario alle famiglie per raccogliere i loro bisogni e quelli dei loro figli al fine di riprogettare una proposta educativa efficace anche a distanza a causa del lockdown. Il gruppo di educatori insieme al coordinatore hanno elaborato una proposta a distanza (LEAD) che potesse sostenere i legami educativi tra bambini, famiglie ed educatori anche in un periodo così delicato. Bambini e genitori hanno riportato soddisfazione nel poter mantenere comunque un contatto con il gruppo dei pari e tra adulti attraverso la partecipazione attiva alle nostre proposte, abbiamo avuto modo di sperimentare nuovi canali di comunicazione e strategie diverse per il lavoro educativo. A giugno, con la possibilità di attivare i centri estivi, abbiamo avuto modo di riprendere la relazione in presenza con i bambini, che hanno dimostrato tutto il loro desiderio di socializzare, e con i genitori bisognosi di confrontarsi sulle difficoltà educative ed emotive vissute nei mesi precedenti.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro

familiare da entrambi i partner per 100):

Non siamo a conoscenza di dati precisi, ma la Cooperativa si impegna ogni anno nel trovare un buon equilibrio tra l'organizzazione ideale del Servizio e le esigenze familiari dei dipendenti: organizzazione dei turni di lavoro in base anche alle situazioni familiari specifiche.) e dei bambini iscritti (orari di funzionamento, tipologia di orario di frequenza)raccolte durante i colloqui di inizio anno ed in itinere.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

Per rispondere alle esigenze dei bambini e delle famiglie che accedono ai nostri Servizi, i Coordinatori di ogni Servizio ogni anno raccoglie ed analizza i bisogni al fine di modificare, se necessario, l'offerta e l'organizzazione senza snaturare il progetto educativo di fondo. Nello specifico abbiamo messo a disposizione diverse fasce orarie per la frequenza dei Servizi, creato agevolazioni per fratelli e per famiglie in difficoltà economica, abbiamo informato sulla possibilità di utilizzare i BONUS regionali e/o ministeriali previsti per l'infanzia. In un'ottica di sistema integrato, inoltre, la Cooperativa ha attivato ogni rete possibile per sostenere il percorso di crescita dei bambini accolti: in particolare con Asur, Servizi Sociali, Istituti Scolastici Comprensivi.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Il nostro ente continua a promuovere all'interno dei suoi Servizi di Centro per l'Infanzia e Spazio Bambini un progetto educativo di continuità verticale 0-6 anni presente solo come sperimentazione sul territorio nazionale ma ampiamente presente e riconosciuto a livello europeo.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscied 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

Gli occupati nel nostro ente sono in continua formazione di tipo umanistica.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

La Cooperativa continua a sollecitare il lavoro di rete con l'amministrazione pubblica e le Istituzioni Scolastiche pubbliche e private del territorio al fine di realizzare quanto previsto dal decreto legislativo n.65 del 2017.

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

La cooperativa da anni rivolge molta attenzione all'impatto ambientale e ha fatto scelte aziendali per promuovere atteggiamenti ecologici interni alla gestione della cooperativa ed esterni per la sensibilizzazione degli utenti:

1 - utilizza stoviglie e tutta l'attrezzatura della mensa scolastica che va lavata in lavastoviglie.

2 - ha ridotto al minimo il consumo di prodotti "usa e getta" utilizzando bicchieri lavabili o borracce, asciugamani personali sia per i bambini/e che per i lavoratori. Resta per questioni igieniche l'utilizzo di fazzoletti di carta.

3 - all'interno dei Servizi adulti e bambini sono sostenuti ed educati a svolgere la raccolta differenziata, a limitare i rifiuti e a considerare il materiale di scarto come possibile materiale creativo e didattico.

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Le famiglie sono soddisfatte delle scelte fatte a tutela dell'ambiente e sostengono i bambini sia nella raccolta differenziata sia nella raccolta di materiale di scarto per poi essere utilizzato come materiale creativo e didattico.

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

L'utilizzo di tecnologie, in particolare in questo anno di pandemia, si sono rese ancor più necessarie, pertanto, tutto il personale ha potuto sviluppare nuove competenze attraverso formazione interna. All'interno dei Servizi sono presenti strumenti tecnologici utili alle regolari attività specifiche e una adeguata rete internet wi-fi.

Output attività

In sintesi, sottolineo che per persone di 14 anni e più ho considerato i genitori dei bambini frequentanti poiché coinvolti a pieno titolo nel percorso educativo proposto dai diversi Servizi e chiamati, attraverso gli organi di partecipazione ad esprimere pareri e suggerimenti. Le scelte educative di tutti i Servizi della Cooperativa mirano a sostenere i valori fondanti della Cooperativa stessa.

Si tende ad un costante miglioramento rivolto alla qualità del servizio offerto e al benessere degli occupati in cooperativa, alcuni aspetti sono soddisfacenti altri da migliorare, le motivazioni sono da ricercare nella capacità dell'ente di ottenere riconoscimento per i suoi Servizi da parte dell'amministrazione Comunale, della Regione e dello Stato in quanto appartenenti a pieno titolo al Sistema Integrato 0-6 anni. Aspettiamo da anni la possibilità per il nostro progetto che vede coinvolti il Centro per l'Infanzia e lo spazio bambini, di essere riconosciuti come Servizio 06 Sperimentale dalla Regione e dal Comune.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Centro per l'Infanzia

Numero Di Giorni Di Frequenza: 240

Tipologia attività interne al servizio: Il Centro per l'Infanzia accoglie bambini dai 3 ai 36 mesi con spazi e personale dedicato e specifico progetto educativo

N. totale	Categoria utenza
12	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: Spazio Bambini

Numero Di Giorni Di Frequenza: 240

Tipologia attività interne al servizio: Lo Spazio Bambini accoglie bambini dai 3 ai 5 anni con specifici Progetti educativi, spazi e personale dedicati.

N. totale	Categoria utenza
15	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: Centro Estivo 3 mesi 5 anni "Allegra brigata estate", 6-12 "Sole mare sport"

Numero Di Giorni Di Frequenza: 62

Tipologia attività interne al servizio: Il Centro estivo accoglie bambini dai 3 mesi ai 12 anni: da 3 mesi a 5 anni presso il Centro per l'infanzia, dai 6 ai 12 anni presso i locali della Caritas di Senigallia. Ogni gruppo aveva specifici spazi, personale e progetto educativo.

N. totale	Categoria utenza
115	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
1	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Principali beneficiari dei Servizi della Cooperativa sono i bambini e le loro famiglie, i primi per il loro percorso di crescita personale, i secondi per la possibilità di una migliore conciliazione dei tempi vita-lavoro oltre che per un sostegno alla genitorialità. Essendo sia i bambini che i loro genitori cittadini della nostra società, ne risulta ovvio un beneficio per la

comunità: esperienze in Servizi Educativi di qualità offrono maggiori opportunità di realizzarsi come adulti del domani per i bambini, permettono ai genitori, in particolare alle mamme, di lavorare contribuendo allo sviluppo economico del Paese, riducono in futuro le spese economiche a carico sia dell'Amministrazione locale sia dello Stato per il sostegno degli stessi individui che avendo ricevuto una formazione di qualità sapranno sostenersi in modo autonomo.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

In sintesi, il beneficio più consistente lo riceve lo Stato e poi la comunità territoriale ove la cooperativa offre i suoi servizi;

-da opportunità occupazionali per soci e dipendenti poiché la cooperativa tende ad ampliare i suoi servizi in termini di orari e di estensione del calendario scolastico.

-I bambini/e sono beneficiari della costante formazione del personale in servizio, dalle insegnanti alle cuoche che tendono a rispondere ai bisogni individuali in termini educativi e nutrizionali.

-Offre alle famiglie diversi moduli orari di frequenza per sostenere la genitorialità e la coniugazione dei tempi di lavoro con i tempi di cura dei propri figli.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Accreditamento del Servizio di Centro per l'Infanzia rinnovato nel 2019 dal Comune di Senigallia

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione sono raggiunti in modo soddisfacente poiché non si sono verificati licenziamenti né riduzioni di orario al personale in servizio. In questo anno così particolare in cui non si è potuto concludere il percorso educativo programmato nei diversi servizi è difficile valutarne la qualità, anche se da parte delle famiglie sono state apprezzate le attività di LEAD (Legami educativi a distanza) poiché il personale educativo e docente ha mantenuto legami con i bambini per attività didattiche e con le famiglie per consulenze pedagogiche. Molto apprezzata anche dalle agenzie esterne e dalle famiglie è stata l'organizzazione dei Centri Estivi subito dopo il lockdown in quanto unica risposta al bisogno di socializzazione dimostrata dai bambini dopo i mesi di chiusura scolastica.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Il dato che può compromettere l'attività della Cooperativa riguarda il numero dei bambini iscritti, il tempo delle iscrizioni è particolarmente curato per accogliere i nuovi iscritti, ogni

anno scolastico può variare anche in base al dato demografico. La cooperativa può sostenere solo con la qualità dei servizi offerti, la cura degli spazi interni ed esterni e la lettura costante dei bisogni dei bambini e delle loro famiglie.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	11.458,04 €	12.030,64 €	4.037,39 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	154.044,81 €	114.841,53 €	140.736,87 €
Ricavi da Privati-Imprese	/	/	/
Ricavi da Privati-Non Profit	0 €	910,24 €	371,43 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	/	/	/
Ricavi da altri	151,95 €	14,66 €	1.996,81 €
5XMILLE	4.063,53 €	3.981,16 €	3.800,83 €
Contributi pubblici	22.199,55 €	16.178,85 €	0,00 €
Contributi privati	5.478,00 €	15.810,00 €	10.996,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	24.989 €	24.989,00 €	25.646,00 €
Totale riserve	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	2.235 €	2.160,00 €	224,00 €
Perdite Pregresse	-23.346 €	-25.506,00 €	-23.590,00 €
Totale Patrimonio netto	3.878 €	1.643,00 €	140,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	2.234,78 €	2.160,00 €	224,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	2.552,00	2.302,00 €	339,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci operatori lavoratori	3.047,68 €	3.047,68 €	3.559,70 €
Capitale versato da soci ordinari	970,75 €	970,75 €	970,75 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	20.970,74 €	20.970,74 €	20.913,74 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	197.396 €	163.768,00 €	161.940,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	119.206,00 €	90.682,00 €	93.041 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	60,39 %	55,37 %	57,45 %

Capacità di diversificare i committenti**Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:**

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	33.657,59 €	17,05 %
Incidenza fonti private	163.738,29	82,95 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi

Nell'esercizio 2021 non è stata effettuata nessuna raccolta fondi. I soci e i lavoratori si sono impegnati a promuovere la società nel periodo di redazione della dichiarazione dei redditi per la destinazione del 5 per mille dei contribuenti.

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

La cooperativa non ha in essere nessuna controversia.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Non presenti.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

I soci si riuniscono come previsto da regolamento per svolgere le relative azioni utili alla gestione della Cooperativa. Agli incontri sono sempre presenti tutti i soci.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Le questioni principali trattate nelle assemblee riguardano la rendicontazione dei singoli Servizi e delle Attività svolte sul piano educativo e sociale, l'approvazione del bilancio ed eventuali opportunità per sostenere e promuovere la Cooperativa.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

L'organo non è stato istituito per assenza dell'obbligo di legge.